

S. R. R. – ATO 7 Ragusa
Società per la Regolamentazione del Servizio di gestione Rifiuti
Società Consortile per Azioni
Riunione del Consiglio di Amministrazione del 24 febbraio 2021
Verbale n. 81

Stralcio

L'anno duemilaventuno, il giorno ventiquattro del mese di febbraio, alle ore 10:00, si riunisce presso la sede legale della Società in Viale del Fante a Ragusa il Consiglio di Amministrazione della Società Consortile per Azioni denominata “Società per la Regolamentazione del servizio di Gestione dei Rifiuti ATO 7 – Ragusa”, convocato con nota prot. n. 0000838 del 17/02/2021, e successiva integrazione dell’ordine del giorno prot. n. 0000848 del 17/02/2021, per trattare il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) *Approvazione verbali delle riunioni del C.d.A. del 22/01/2021 – verbale n. 79 e del 26/01/2021 – verbale n. 80;*
- 2) *Progetto di Bilancio esercizio chiuso al 31.12.2019: determinazioni conseguenti;*
- 3) *Nota del Dirigente prot. n. 0000753 del 11/02/2021 – proposta di incarico di supporto e consulenza legale giuridico-amministrativa a favore degli Organi e degli uffici della SRR ATO 7 Ragusa da conferire all’Avv. Marco Antoci: determinazioni conseguenti;*
- 4) *Relazione del Dirigente su avvio procedure per individuazione di un tecnico esterno e per l’interpello per l’acquisizione di un amministrativo dai Comuni soci: determinazioni conseguenti;*
- 5) *Determina del Dirigente n. 27 del 16/02/2021 di affidamento a Golem net s.r.l. di Gestione associata Trasparenza rifiuti attraverso una piattaforma web secondo la delibera ARERA n. 444/2019, proposta da Golem net s.r.l. con offerta n. 233 del 30/10/2020 e successiva integrazione del 15/02/2021, per i Comuni della SRR ATO 7 Ragusa che hanno aderito alla nota SRR prot. n. 5226 del 2/12/2020: determinazioni conseguenti;*
- 6) *Varie ed eventuali.*
- 7) *Rapporti del contratto normativo tra SRR ATO 7 Ragusa S.C.p.A. e ATI REM S.r.l.: analisi problematiche e determinazioni conseguenti;[INTEGRAZIONE]*

SONO PRESENTI

i seguenti componenti del Consiglio di Amministrazione:

- Giuseppe Cassi, Presidente, Sindaco del Comune di Ragusa;
- Bartolo Giaquinta, Consigliere, Sindaco del Comune di Giarratana;
- Giovanni Di Natale, Consigliere, Sindaco del Comune di Acate.

È altresì presente Pietro Loreface, Assessore del Comune di Modica.

Per il Collegio Sindacale sono presenti il Presidente dott.ssa Giuseppina Sottosanti ed il Sindaco effettivo dott.ssa Maria Carmela Garretto.

È altresì presente il Dirigente dott. Fabio Ferreri.

È presente il funzionario della SRR ATO 7 Ragusa dott. Luca Bonuomo, che è incaricato di redigere il presente verbale quale Segretario verbalizzante.

È anche presente il consulente contabile e fiscale della Società dott. Carmelo Polara ed il suo collaboratore dott. Alessandro Nicita.

Constatata la validità della seduta, il Presidente dichiara aperta la riunione.

Si passa alla trattazione del primo punto all’ordine del giorno.

- 1) *Approvazione verbali delle riunioni del C.d.A. del 22/01/2021 – verbale n. 79 e del 26/01/2021 – verbale n. 80;*

Relativamente alla riunione del Consiglio di Amministrazione del 22/01/2021 a seguito della quale è stato redatto il verbale n. 79 del 22/01/2021, ed alla riunione del Consiglio di Amministrazione del 26/01/2021 a seguito della quale è stato redatto il verbale n. 80 del 26/01/2021

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- dopo la lettura del verbale n. 79 del 22/01/2021;

- dopo la lettura del verbale n. 80 del 26/01/2021;

DELIBERA
- di approvare il contenuto del suddetto verbale n. 79 del 22/01/2021 della precedente riunione del Consiglio di Amministrazione;
- di approvare il contenuto del suddetto verbale n. 80 del 26/01/2021 della precedente riunione del Consiglio di Amministrazione.

Si quindi passa alla trattazione del successivo punto all'ordine del giorno.

2) Progetto di Bilancio esercizio chiuso al 31.12.2019: determinazioni conseguenti;

...OMISSIS...

Il Presidente Cassì quindi propone di approvare il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2019 riservandosi di cercare un'intesa con il Libero Consorzio Comunale sulla definizione economica dei rapporti.

Pertanto,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Visto ed esaminato il progetto del bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2019;
- Vista ed esaminata la nota integrativa;
- Vista la relazione sul Governo societario relativa al 2019 ai sensi del D. Lgs. 175/2016;
- Ritenuto di dover approvare il progetto del bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31/12/2019

DELIBERA

- Di approvare il progetto di bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2019, di cui vengono di seguito riportati i dati riepilogativi, comprendente la nota integrativa e la relazione sul governo societario relativa al 2019 ai sensi del D. lgs. n. 175/2016, riservandosi di cercare un'intesa con il Libero Consorzio Comunale sulla definizione economica dei rapporti;
- Di convocare l'assemblea dei soci per sottoporre l'approvazione del bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2019 per giorno 8 aprile 2021 in prima convocazione alle ore 8:00 e per giorno 9 aprile 2021 alle ore 10:30;

Stato Patrimoniale Abbreviato

	31/12/2019	31/12/2018
Attivo		
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	3.872	3.872
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	10.137	13.999
II - Immobilizzazioni materiali	190.543	4.243
<i>Totale immobilizzazioni (B)</i>	<i>200.680</i>	<i>18.242</i>
C) Attivo circolante		
II - Crediti	832.997	696.503
esigibili entro l'esercizio successivo	832.997	696.503
IV - Disponibilita' liquide	14.658	59.673
<i>Totale attivo circolante (C)</i>	<i>847.655</i>	<i>756.176</i>
D) Ratei e risconti	4.797	-
<i>Totale attivo</i>	<i>1.057.004</i>	<i>778.290</i>

	31/12/2019	31/12/2018
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	200.000	200.000
VI - Altre riserve	-	1
<i>Totale patrimonio netto</i>	<i>200.000</i>	<i>200.001</i>
B) Fondi per rischi e oneri	32.346	18.961
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	99.749	56.559
D) Debiti	724.909	502.769
esigibili entro l'esercizio successivo	724.909	502.769
<i>Totale passivo</i>	<i>1.057.004</i>	<i>778.290</i>

Conto Economico Abbreviato

	31/12/2019	31/12/2018
A) Valore della produzione		
5) altri ricavi e proventi	-	-
altri	1.036.296	1.144.109
<i>Totale altri ricavi e proventi</i>	<i>1.036.296</i>	<i>1.144.109</i>
<i>Totale valore della produzione</i>	<i>1.036.296</i>	<i>1.144.109</i>
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	4.075	10.567
7) per servizi	93.580	208.207
8) per godimento di beni di terzi	40.837	41.647
9) per il personale	-	-
a) salari e stipendi	615.908	614.553
b) oneri sociali	191.625	184.777
c/d/e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	64.161	43.271
c) trattamento di fine rapporto	43.189	43.271
e) altri costi	20.972	-
<i>Totale costi per il personale</i>	<i>871.694</i>	<i>842.601</i>
10) ammortamenti e svalutazioni	-	-
a/b/c) ammortamento delle immobilizz.immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizz.	4.885	4.554
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	3.862	3.862
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	1.023	692
<i>Totale ammortamenti e svalutazioni</i>	<i>4.885</i>	<i>4.554</i>
12) accantonamenti per rischi	13.384	13.384

	31/12/2019	31/12/2018
14) oneri diversi di gestione	3.348	11.281
<i>Totale costi della produzione</i>	<i>1.031.803</i>	<i>1.132.241</i>
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	4.493	11.868
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari	-	-
d) proventi diversi dai precedenti	-	-
altri	-	1
<i>Totale proventi diversi dai precedenti</i>	<i>-</i>	<i>1</i>
<i>Totale altri proventi finanziari</i>	<i>-</i>	<i>1</i>
17) interessi ed altri oneri finanziari	-	-
altri	29	455
<i>Totale interessi e altri oneri finanziari</i>	<i>29</i>	<i>455</i>
<i>Totale proventi e oneri finanziari (15+16-17+-17-bis)</i>	<i>(29)</i>	<i>(454)</i>
Risultato prima delle imposte (A-B+-C+-D)	4.464	11.414
20) imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	4.464	11.414
<i>Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate</i>	<i>4.464</i>	<i>11.414</i>

Si quindi passa alla trattazione del successivo punto all'ordine del giorno.

3) Nota del Dirigente prot. n. 0000753 del 11/02/2021 – proposta di incarico di supporto e consulenza legale giuridico-amministrativa a favore degli Organi e degli uffici della SRR ATO 7 Ragusa da conferire all'Avv. Marco Antoci: determinazioni conseguenti;

...OMISSIS...

Pertanto,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Vista la proposta del Dirigente prot. n. 0000753 del 11/02/2021 di incarico di supporto e consulenza legale giuridico-amministrativa a favore degli Organi e degli uffici della SRR ATO 7 Ragusa da conferire all'Avv. Marco Antoci;
- Richiamate le premesse e le considerazioni di cui alla sopra citata nota di proposta;
- Facendo seguito alla discussione sul punto in trattazione;
- Ritenuto necessario e opportuno dotare gli organi e gli uffici della Società di supporto e consulenza legale;

DELIBERA

- Di approvare la proposta del Dirigente prot. n. 0000753 del 11/02/2021 di incarico di supporto e consulenza legale giuridico-amministrativa a favore degli Organi e degli uffici della SRR ATO 7 Ragusa da conferire all'Avv. Marco Antoci;
- Di conferire all'Avv. Marco Antoci, con domicilio professionale a Ragusa in Via Ecce Homo, n. 183, l'incarico di supporto e consulenza legale e giuridico-amministrativa a favore degli Organi e degli uffici della SRR ATO 7 Ragusa;
- di stabilire che tutta l'attività legale venga seguita dal legale che viene incaricato senza che lo stesso possa richiedere ulteriori somme oltre a quelle previste per l'incarico;
- Di dare atto che il suddetto incarico comprenderà tutte le attività necessarie (a titolo esemplificativo) e non esaustivo: rilascio di pareri, predisposizione di atti amministrativi,

partecipazione ad incontri e riunioni) connesse all'espletamento di tutte le attività e di tutti i compiti affidati alla SRR;

- Di incaricare il Dirigente della Società SRR ATO 7 Ragusa di fornire gli atti di indirizzo tecnico-amministrativi al professionista per lo svolgimento delle attività;
- Di effettuare a cura degli uffici della Società SRR ATO 7 Ragusa le dovute verifiche di legge pertinenti e la redazione del relativo disciplinare di incarico, secondo gli importi stabiliti, e la generazione dello Smart CIG all'interno della piattaforma ANAC;
- Di stabilire che l'incarico avrà durata sino al 31/12/2021, salva la possibilità di proroga ove sia ritenuta necessaria;
- Di riconoscere all'Avv. Marco Antoci, quale corrispettivo e compenso per l'attività professionale di all'incarico sopra specificato, l'importo mensile di € 1.650,00 oltre spese generali IVA e C.P.A., rapportato al periodo di durata dell'incarico, decorrente dalla data della presente deliberazione e fino al 31/12/2021;
- Di dare atto che la spesa derivante dal conferimento del incarico è a carico della SRR come da previsione dei costi di funzionamento alla voce spese legali e consulenze legali;
- Di precisare che l'incarico deve intendersi di natura professionale e che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente e subordinato né di collaborazione coordinata e continuativa.

Si quindi passa alla trattazione del successivo punto all'ordine del giorno.

4) *Relazione del Dirigente su avvio procedure per individuazione di un tecnico esterno e per l'interpello per l'acquisizione di un amministrativo dai Comuni soci: determinazioni conseguenti;*

...OMISSIS...

Pertanto il Consiglio di Amministrazione all'unanimità dei presenti delibera di dare mandato al Dirigente di procedere ad una modifica della pianta organica della Società da proporre al Consiglio di Amministrazione, al fine di attivare le conseguenti procedure per l'individuazione dei tecnici e del personale necessario alle esigenze della Società.

Si quindi passa alla trattazione del successivo punto all'ordine del giorno.

5) *Determina del Dirigente n. 27 del 16/02/2021 di affidamento a Golem net s.r.l. di Gestione associata Trasparenza rifiuti attraverso una piattaforma web secondo la delibera ARERA n. 444/2019, proposta da Golem net s.r.l. con offerta n. 233 del 30/10/2020 e successiva integrazione del 15/02/2021, per i Comuni della SRR ATO 7 Ragusa che hanno aderito alla nota SRR prot. n. 5226 del 2/12/2020: determinazioni conseguenti;*

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità dei presenti, delibera di approvare e ratificare la Determina del Dirigente n. 27 del 16/02/2021, che viene interamente richiamata, di affidamento a Golem net s.r.l. di Gestione associata Trasparenza rifiuti attraverso una piattaforma web secondo la delibera ARERA n. 444/2019, proposta da Golem net s.r.l. con offerta n. 233 del 30/10/2020 e successiva integrazione del 15/02/2021, per i Comuni della SRR ATO 7 Ragusa che hanno aderito alla nota SRR prot. n. 5226 del 2/12/2020.

Si quindi passa alla trattazione del successivo punto all'ordine del giorno.

7) *Rapporti del contratto normativo tra SRR ATO 7 Ragusa S.C.p.A. e ATI REM S.r.l.: analisi problematiche e determinazioni conseguenti;[INTEGRAZIONE]*

...OMISSIS...

Il Presidente ritiene che sia opportuno fare una nota ai Comuni spiegando gli atteggiamenti da sostenere nei confronti della REM evidenziando il ruolo della SRR.

...OMISSIS..

Alle ore 11:30 esaurito l'adempimento su cui discutere e deliberare, la riunione del Consiglio di Amministrazione della SRR ATO 7 Ragusa S.C.p.A. è sciolta.

Del che si è redatto il presente verbale che viene così sottoscritto.

**Il Segretario verbalizzante
Dott. Luca Bonuomo**

**Il Presidente
Avv. Giuseppe Cassì**