

S. R. R. – ATO 7 Ragusa
Società per la Regolamentazione del Servizio di gestione Rifiuti
Società Consortile per Azioni
Riunione del Consiglio di Amministrazione del 9 agosto 2021
Verbale n. 89

Stralcio

L'anno duemilaventuno, il giorno nove del mese di agosto, alle ore 13:10, si riunisce presso la sede del Comune di Ragusa, in Corso Italia n. 72, il Consiglio di Amministrazione della Società Consortile per Azioni denominata “*Società per la Regolamentazione del servizio di Gestione dei Rifiuti ATO 7 – Ragusa*”, convocato d’urgenza con nota prot. n. 0003820 del 5/08/2021, per trattare il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) *Approvazione verbali 83-84-85-86 riunioni precedenti del C.d.A;*
- 2) *Regolamento organico del personale dipendente e di organizzazione degli uffici e servizi e della banca ore e definizione ore a recupero e flussi orari dei dipendenti: determinazioni conseguenti;*
- 3) *Nota della ditta S.I.E.TEC. di Imbergamo Angelo ns. prot. n. 0003412 del 13/07/2021 di richiesta anticipo somme per liquidazione fattura sui lavori di ampliamento, potenziamento ed adeguamento di un CCR nel territorio del Comune di Scicli: determinazioni conseguenti;*
- 4) *Contratto di subentro della nuova ditta per i lavori di realizzazione di un CCR nel territorio di Chiaramonte Gulfi: determinazioni conseguenti;*
- 5) *Discussione su aggiornamento pianta organica, su concorsi interni ed esterni e su nota riservata sulla situazione degli uffici del Dott. Fabio Ferreri prot. n. 0003229 del 30/06/2021: determinazioni conseguenti;*
- 6) *Scadenza mansioni superiori per posizioni subapicali: determinazioni conseguenti;*
- 7) *Prosecuzione dell’attività del Commissario per la continuità dei servizi per conto dei Comuni sugli aspetti amministrativo/contabili – personale a supporto: determinazioni conseguenti;*
- 8) *Nota prot. n. 272 del 20/05/2021 della SRR ATO Siracusa di richiesta nulla osta per il Dott. Fabio Ferreri per aggiornamento Piano d’Ambito della SRR Siracusa: determinazioni conseguenti;*
- 9) *Proposta transattiva su parcella Studio legale Avvocati associati Legal Support - Avv. Luigi Piccione - relativa a causa n. 3437/2015 R.G.LAV.: determinazioni conseguenti;*
- 10) *Varie ed eventuali.*
- 11) *Gestione dell’impianto di compostaggio di C.da Cava dei Modicani a Ragusa – rapporto tra REM, Comuni e SRR – relazione del Dirigente: determinazioni conseguenti; .*

SONO PRESENTI

i seguenti componenti del Consiglio di Amministrazione:

- Giuseppe Cassi, Presidente, Sindaco del Comune di Ragusa;
- Bartolo Giaquinta, Consigliere, Sindaco del Comune di Giarratana;
- Pietro Loreface, su delega, acquisita agli della Società, del Consigliere, Sindaco di Modica.

Per il Collegio Sindacale sono presenti il dott. Antonio Guastella e la dott.ssa Maria Carmela Garretto.

Sono altresì presenti il Dirigente dott. Fabio Ferreri, l’arch. Roberto Lauretta ed il dott. Luca Bonuomo, che è incaricato di redigere il presente verbale quale Segretario verbalizzante.

È presente anche il consulente legale della Società Avv. Marco Antoci.

Constatata la validità della seduta, il Presidente Cassi dichiara aperta la riunione.

Con riferimento al primo punto all’ordine del giorno:

1) Approvazione verbali 83-84-85-86 riunioni precedenti del C.d.A;

risulta da approvare anche il verbale n. 82 del C.d.A.

Il Consiglio di Amministrazione delibera di approvare il contenuto del suddetti verbale n. 82 del 18/03/2021, n. 83 del 26/03/2021, n. 84 del 4/05/2021, n. 85 del 18/05/2021 e n. 86 del 21/05/2021 delle precedenti riunioni del Consiglio di Amministrazione.

Si passa quindi alla trattazione del successivo punto all'ordine del giorno.

2) Regolamento organico del personale dipendente e di organizzazione degli uffici e servizi e della banca ore e definizione ore a recupero e flussi orari dei dipendenti: determinazioni conseguenti;

...OMISSIS...

Pertanto il Consiglio di Amministrazione delibera di approvare il “Regolamento organico del personale dipendente e di organizzazione degli uffici e servizi e della banca ore”, accogliendo le proposte di modifica formulate dai Sindacati ed adottando la proposta formulata dal Presidente di individuare un responsabile del procedimento disciplinare, da nominare da parte del C.d.A., con l'individuazione anche di un eventuale sostituto, il quale propone la sanzione che poi va adottata dal Dirigente; per quanto concerne la definizione delle ore a recupero e flussi orari dei dipendenti, il recupero delle ore non eseguite deve essere effettuato entro il mese successivo, se viene effettuato tale recupero viene applicato il procedimento sanzionatorio, secondo la gradualità prevista nel regolamento.

Si passa alla trattazione del successivo punto all'ordine del giorno.

3) Nota della ditta S.I.E.TEC. di Imbergamo Angelo ns. prot. n. 0003412 del 13/07/2021 di richiesta anticipo somme per liquidazione fattura sui lavori di ampliamento, potenziamento ed adeguamento di un CCR nel territorio del Comune di Scicli: determinazioni conseguenti;

...OMISSIS...

Cassì rileva che recentemente l'Assessore Regionale Armao si è pronunciato sulla questione delle somme dovute dalla Regione, dando delle indicazioni, e da cui è emerso che un apposito Decreto la Regione ha risolto il problema dei fondi da pagare. Pertanto, se eventualmente non dovessero arrivare le relative somme dalla Regione, il Presidente propone di anticipare eventualmente una somma di 10.000 euro alla ditta sopracitata, compatibilmente con la disponibilità di cassa della SRR, e comunque dopo aver verificato i tempi dell'eventuale trasferimento del relativo finanziamento da parte della Regione.

Il Consiglio di Amministrazione all'unanimità approva la proposta del sopra indicata del Presidente. Si passa al successivo punto all'ordine del giorno.

4) Contratto di subentro della nuova ditta per i lavori di realizzazione di un CCR nel territorio di Chiaramonte Gulfi: determinazioni conseguenti;

...OMISSIS...

Pertanto, il C.d.A., all'unanimità dei presenti, verificata la regolarità della procedura descritta dal Dott. Ferreri, approva la bozza del contratto di subentro della ditta Amato Mario per la realizzazione del CCR nel territorio del Comune di Chiaramonte Gulfi e dà mandato al Presidente alla sottoscrizione del relativo contratto.

Si passa alla trattazione del successivo punto all'ordine del giorno.

5) Discussione su aggiornamento pianta organica, su concorsi interni ed esterni e su nota riservata sulla situazione degli uffici del Dott. Fabio Ferreri prot. n. 0003229 del 30/06/2021: determinazioni conseguenti;

...OMISSIS...

Quindi il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, delibera di attivare le procedure propedeutiche per l'indizione dei concorsi interni ed esterni per la copertura dei posti previsti nella dotazione organica, previa verifica e valutazione della eventuale necessità di modifica del fabbisogno del personale, secondo la procedura prevista dal regolamento.

Si passa alla trattazione del successivo punto all'ordine del giorno.

6) Scadenza mansioni superiori per posizioni subapicali: determinazioni conseguenti;

...OMISSIS...

Pertanto, dopo ampia discussione,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Vista la precedente deliberazione del C.d.A. del 18/03/2021, verbale n.82 con la quale venivano attribuite le seguenti mansioni superiori ai sotto indicati dipendenti:

DIPENDENTE	MANSIONE SUPERIORE	LIV. SUP.
Luca Bonuomo	Responsabile del Settore Amministrativo	7/B
Roberto Lauretta	Responsabile del Settore Tecnico	7/B
Luigi Scala	Responsabile dell'Ufficio Contabilità	6/B
Giuseppe Sammito	Responsabile dell'Ufficio Convenzioni Consorzi di Filiera e Controlli	6/B

- Ritenuto di attribuire ai sopracitati dipendenti le suddette mansioni superiori nelle more dell'espletamento dei concorso interni per la copertura definitiva delle posizioni di che trattasi e comunque per un periodo non superiore a 119 giorni, a decorrere dal 10 agosto 2021;

DELIBERA

- di conferire, a decorrere dal 10/08/2021, nelle more dell'espletamento del concorso interno per la copertura definitiva delle posizioni di che trattasi e comunque per un periodo non superiore a 119 giorni, ai seguenti dipendenti le mansioni superiori sotto riportate con il coerente livello di inquadramento del CCNL FISE Assoambiente e sulla base del fabbisogno contenuto nella pianta organica aziendale approvata con delibera dell'Assemblea dei soci del 4/05/2018, attraverso le modalità sancite nel Regolamento aziendale sulle procedure generali per il reclutamento del personale e per gli avanzamenti di carriera:

DIPENDENTE	MANSIONE SUPERIORE	LIV. SUP.
Luca Bonuomo	Responsabile del Settore Amministrativo	7/B
Roberto Lauretta	Responsabile del Settore Tecnico	7/B
Luigi Scala	Responsabile dell'Ufficio Contabilità	6/B
Giuseppe Sammito	Responsabile dell'Ufficio Convenzioni Consorzi di Filiera e Controlli	6/B

- di riconoscere ai dipendenti sopra indicati, per il periodo di conferimento delle mansioni superiori, la differenza retributiva mensile derivante dall'applicazione del superiore livello di inquadramento sopra indicato;
- di dare atto che il conferimento delle sopra citate mansioni superiori ai dipendenti sopra indicati è effettuata per sopperire alla mancata attuale copertura dei relativi posti corrispondenti alle posizioni sub-apicali previste dalla pianta organica;
- di dare mandato agli uffici di avviare le procedure per la copertura definitiva delle posizioni di che trattasi mediante concorsi interni sulla base della pianta organica esistente, o dell'eventuale variazione approvata da C.d.A. e assemblea dei soci.

Si passa quindi alla trattazione del successivo punto all'ordine del giorno.

7) Prosecuzione dell'attività del Commissario per la continuità dei servizi per conto dei Comuni sugli aspetti amministrativo/contabili – personale a supporto: determinazioni conseguenti;

...OMISSIS...

Pertanto, con riferimento alla situazione rappresentata dal Dott. Ferreri sulla posizione Dirigenziale si ritiene di attendere una formale nota del Dott. Fabio Ferreri, a seguito della quale il Consiglio di Amministrazione assumerà le relative decisioni.

Si passa alla discussione del successivo punto all'ordine del giorno.

8) Nota prot. n. 272 del 20/05/2021 della SRR ATO Siracusa di richiesta nulla osta per il Dott. Fabio Ferreri per aggiornamento Piano d'Ambito della SRR Siracusa: determinazioni conseguenti;

...OMISSIS...

Il Consiglio di Amministrazione quindi delibera di dare il proprio nulla osta per la collaborazione del Dott. Fabio Ferreri per la SRR di Siracusa per la redazione del relativo Piano d'Ambito, al di fuori degli orari di lavoro.

Si passa alla trattazione del successivo punto all'ordine del giorno.

9) Proposta transattiva su parcella Studio legale Avvocati associati Legal Support - Avv. Luigi Piccione - relativa a causa n. 3437/2015 R.G.LAV.: determinazioni conseguenti;

...OMISSIS...

Pertanto il Consiglio di Amministrazione, al fine di formalizzare la transazione, nei modi proposti dal Presidente Cassì sopra richiamati e che il C.d.A. approva, con lo studio legale Avvocati associati Legal Support dell'Avv. Luigi Piccione, dà mandato al consulente legale Avv. Marco Antoci di fare un approfondimento ed un confronto con l'Avv. Piccione sullo stato della causa e sui termini di pagamento, al fine di formalizzare l'eventuale superiore proposta.

Si passa alla trattazione dell'altro punto all'ordine del giorno.

10.I) Tra le questioni da affrontare tra le *“varie ed eventuali”* il Consiglio di Amministrazione decide di trattare innanzitutto l'argomento relativo ad una **istanza di accesso agli atti presentata a titolo personale dall'Avv. Giulio Ottaviano, acquisita agli atti della SRR con prot. n. 3691 del 29/07/2021**, per la documentazione relativa all'individuazione delle macro aree per le la discarica d'ambito.

...OMISSIS...

Pertanto, il Consiglio di Amministrazione, per i motivi rappresentati dal consulente legale della Società, delibera di rigettare l'istanza di accesso agli atti presentata dall'Avv. Giulio Ottaviano, in quanto è fatta ai sensi della L. 241/90 senza alcun requisito previsto dalla stessa L. 241.

10.II) Sempre con riferimento alle questioni *“varie ed eventuali”* si decide di affrontare anche il tema relativo alla **richiesta del Comune di Modica**, di cui alla nota prot. n. 35300 del 22/07/2021, acquisita agli atti della SRR al prot. n. 3608 del 23/07/2021, **di nulla osta all'utilizzo del personale SRR presso il Settore IX “Ecologia, Ambiente e Igiene Urbana” dello stesso Comune di Modica.**

...OMISSIS...

Il Presidente Cassì ritiene che se si specifica l'assunzione degli oneri economici da parte del Comune il nulla osta può essere concesso, mentre senza oneri a carico del Comune ritiene che non possa essere concesso.

Alle ore 15:00 lascia la riunione il Consigliere Bartolo Giaquinta, pertanto viene meno il numero legale per la prosecuzione della riunione del C.d.A. per la trattazione del punto n. 11 all'ordine del giorno relativo a *“Gestione dell'impianto di compostaggio di C.da Cava dei Modicani a Ragusa – rapporto tra REM, Comuni e SRR – relazione del Dirigente: determinazioni conseguenti*, la cui trattazione, ai fini di una deliberazione in merito, viene rinviata alla successiva riunione del C.d.A., anche se il Dott. Ferreri rappresenta in sintesi le problematiche che riguardano il punto.

Pertanto, alle ore 15:00, non essendoci altro su cui discutere e deliberare, la riunione del Consiglio di Amministrazione della SRR ATO 7 Ragusa S.C.p.A. è sciolta.

Del che si è redatto il presente verbale che viene così sottoscritto.

**Il Segretario verbalizzante
F.to Dott. Luca Bonuomo**

**Il Presidente
F.to Avv. Giuseppe Cassì**