S. R. R. – ATO 7 Ragusa

Società per la Regolamentazione del Servizio di gestione Rifiuti

Società Consortile per Azioni

Riunione del Consiglio di Amministrazione del 2 marzo 2023

Verbale n. 113

Stralcio

L'anno duemilaventitre, il giorno due del mese di marzo, alle ore 10:30, presso la sede di Viale del Fante n.10 a Ragusa, si riunisce il Consiglio di Amministrazione della Società Consortile per Azioni denominata "*Società per la Regolamentazione del servizio di Gestione dei Rifiuti ATO 7 – Ragusa*", convocato con nota prot. n. 0000646 del 20/02/2023, e differito e integrato con successiva nota prot. n. 0000750 del 23/02/2023, per trattare il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1) *Nota del Comando Vigili del Fuoco di Ragusa, acquisita al prot. n. 0000545 del 8/02/2023, relativa a contestazioni su aspetti di sicurezza e chiusura dell'impianto di TMB di C.da Cava dei Modicani a Ragusa e conseguenti sanzioni: determinazioni conseguenti;*
2) *Esito confronto con Regione Sicilia sui progetti n. MTE11B00001293 e MTE11B00001318 presentati dalla SRR ATO 7 Ragusa S.C.p.A. al PNRR sulla linea di intervento 1.1.B, ma non soggetti a finanziamento, e sul progetto del CSS; valutazione sulle iniziative conseguenti da assumere e valutazione anche delle proposte acquisite: determinazioni conseguenti;*
3) *Nota prot. n. 0000599 del 15/02/2023 di proposta soluzione temporanea per la necessità di garantire la copertura delle posizioni sub-apicali dell'organigramma aziendale per l'assolvimento degli ordinari adempimenti afferenti ai ruoli della SRR derivanti dalla normativa regionale e nazionale: determinazioni conseguenti;*
4) *Varie ed eventuali.*

Con integrazione di cui alla nota prot. n. 0000750 del 23/02/2023 per i seguenti punti:

5) *Bilancio consuntivo relativo all'esercizio chiuso al 31.12.2021: approvazione e determinazioni conseguenti;*
6) *Accordo MBO (Management By Object) art. 12 contratto Federmanager: approvazione e determinazioni conseguenti;*
7) *Richiesta accesso agli atti amministrativi ex art. 33 L.R. 7/2019 dell'On. Stefania Campo relativa a documentazione delle aree di individuazione discariche nell'Ambito Territoriale Ottimale: determinazioni conseguenti.*

SONO PRESENTI

i seguenti componenti del Consiglio di Amministrazione:

- Giuseppe Cassì, Presidente – Sindaco del Comune di Ragusa;
- Bartolo Giaquinta, Vice Presidente – Sindaco del Comune di Giarratana;
- Salvatore Avola, Assessore del Comune di Vittoria, delegato da Francesco Aiello, Consigliere C.d.A. SRR - Sindaco del Comune di Vittoria;
- Biagio Vittoria, Assessore del Comune di Comiso, delegato da Maria Rita Schembari, Consigliere C.d.A. SRR – Sindaco del Comune di Comiso;

Per il Collegio Sindacale è presente la Dott.ssa Maria Carmela Garretto.

Come convocati, sono anche presenti il Consulente contabile/fiscale Dott. Carmelo Polara ed il suo collaboratore Dott. Alessandro Nicita.

Sono altresì presenti presso la sede della Società quali dipendenti della SRR, il Dirigente Dott. Fabio Ferreri, il Capo Ufficio Contabilità Rag. Luigi Scala ed il Dott. Luca Bonuomo Responsabile del Settore Amministrativo, che è incaricato di redigere il presente verbale quale Segretario verbalizzante.

Il Presidente Cassì, constatata la validità della seduta, dichiara aperta la riunione.

Si passa alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno.

1) Nota del Comando Vigili del Fuoco di Ragusa, acquisita al prot. n. 0000545 del 8/02/2023, relativa a contestazioni su aspetti di sicurezza e chiusura dell'impianto di TMB di C.da Cava dei Modicani a Ragusa e conseguenti sanzioni: determinazioni conseguenti.

...OMISSIS...

Per quanto riguarda l'ulteriore richiesta delle somme ai Comuni morosi, con avviso di eventuale inibizione di conferimento, il Presidente Cassì, in applicazione della relativa deliberazione dall'assemblea dei soci e facendo seguito alle precedenti note di diffida dallo stesso inviate, stabilisce di inviare una ulteriore nota ai Comuni ancora morosi rispetto all'ultima nota di diffida che era riferita alle fatture scadute il 31/01/2023, e per cui erano stati accettati i pochi pagamenti ricevuti, per richiedere di saldare la somma, richiesta con la precedente nota, entro il 17 marzo 2023, quindi, in pratica, richiedendo di pagare il resto della somma precedentemente richiesta, stabilendo di inibire il conferimento all'impianto di TMB, a partire dal 20 marzo 2023, ai Comuni che non effettueranno il relativo saldo.
Il Consiglio di Amministrazione conferma quanto stabilito dal Presidente Cassì.
Si passa alla trattazione del secondo punto all'ordine del giorno.
2) Esito confronto con Regione Sicilia sui progetti n. MTE11B00001293 e MTE11B00001318 presentati dalla SRR ATO 7 Ragusa S.C.p.A. al PNRR sulla linea di intervento 1.1.B, ma non soggetti a finanziamento, e sul progetto del CSS; valutazione sulle iniziative conseguenti da assumere e valutazione anche delle proposte acquisite: determinazioni conseguenti.
...OMISSIS...
Dopo l'ampia discussione, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità dei presenti, decide di aggiornare e approfondire l'argomento sulle iniziative conseguenti da assumere per la realizzazione degli impianti progettati, anche alla presenza di tutti i Comuni soci.
Si passa al successivo punto all'ordine del giorno.
3) Nota prot. n. 0000599 del 15/02/2023 di proposta soluzione temporanea per la necessità di garantire la copertura delle posizioni sub-apicali dell'organigramma aziendale per l'assolvimento degli ordinari adempimenti afferenti ai ruoli della SRR derivanti dalla normativa regionale e nazionale: determinazioni conseguenti.
Il Presidente Cassì fa presente che si è ancora in attesa che si espletino le procedure concorsuali, che sono state comunque attivate, quindi, nelle more che vengano completate, con la nota prot. n. 0000599 del 15/02/2023, il Dirigente ha formulato una proposta di soluzione temporanea per necessità di garantire la copertura delle posizioni sub-apicali dell'organigramma aziendale per l'assolvimento degli ordinari adempimenti afferenti ai ruoli della SRR.
Il Dirigente Ferreri rappresenta che necessita ancora qualche mese per concludere le procedure concorsuali.
A fronte della superiore proposta,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la nota del Dirigente prot. n. 0000599 del 15/02/2023 di proposta soluzione temporanea per necessità di garantire la copertura delle posizioni sub-apicali dell'organigramma aziendale per l'assolvimento degli ordinari adempimenti afferenti ai ruoli della SRR derivanti dalla normativa regionale e nazionale;
- visto il relativo regolamento adottato dalla società sulle procedure generali per il reclutamento del personale e per gli avanzamenti di carriera;
- ritenuto di dover garantire la copertura delle posizioni sub-apicali dell'organigramma aziendale per l'assolvimento degli ordinari adempimenti afferenti ai ruoli della SRR derivanti dalla normativa regionale e nazionale nelle more della conclusione delle procedure concorsuali in fase di attivazione, mediante l'impresa affidataria del servizio, per il reclutamento del personale e per gli avanzamenti di carriera;
- all'unanimità dei presenti;

DELIBERA

- di conferire, a decorrere dal 6/03/2023 e fino al 2/07/2023, ai seguenti dipendenti le mansioni superiori sotto riportate con il coerente livello di inquadramento del CCNL FISE Assoambiente e sulla base del fabbisogno contenuto nella pianta organica aziendale approvata con delibera dell'Assemblea dei soci del 28/09/2021, nelle more della conclusione delle procedure amministrative per la copertura definitiva delle posizioni di che trattasi,

attraverso le modalità sancite nel Regolamento aziendale sulle procedure generali per il reclutamento del personale e per gli avanzamenti di carriera:

DIPENDENTE	MANSIONE SUPERIORE	LIV. SUP.
Luca Bonuomo	Responsabile del Settore Amministrativo	7/B
Roberto Lauretta	Responsabile del Settore Tecnico	7/B
Luigi Scala	Responsabile dell'Ufficio Contabilità	6/B
Giuseppe Sammito	Responsabile dell'Ufficio Convenzioni Consorzi di Filiera e Controlli	6/B
Giuseppe Alessandrello	Unità dell'Ufficio Gestioni Impianti e Progettazione	5/B
Valentina Cascone Veli	Unità dell'Ufficio Personale	5/B
Irene Guglielmino	Unità dell'Ufficio Contabilità	5/B

- di riconoscere ai dipendenti sopra indicati, per il periodo di conferimento delle mansioni superiori, la differenza retributiva mensile derivante dall'applicazione del superiore livello di inquadramento sopra riportato;
- di impegnare la somma complessiva di € 18.217,68 per la copertura del costo a carico della Società per l'attribuzione delle mansioni superiori sopra specificate per il periodo di 119 giorni, da imputare alla voce "A15 - personale" delle spese previsionali di funzionamento della Società, per l'anno 2023, approvate con deliberazione dell'Assemblea dei soci del 25/01/2023;
- di dare atto che il conferimento delle sopra citate mansioni superiori ai dipendenti sopra indicati è effettuato per sopperire alla mancata attuale copertura dei relativi posti corrispondenti alle posizioni sub-apicali ed immediatamente conseguenti previste dalla pianta organica approvata con delibera dell'Assemblea dei soci del 28 settembre 2021, nell'attesa delle conclusioni delle procedure amministrative per la copertura definitiva delle posizioni di che trattasi, attraverso le modalità sancite nel Regolamento aziendale sulle procedure generali per il reclutamento del personale e per gli avanzamenti di carriera.
- di dare mandato al Dirigente di disporre una specifica determinazione.

Si passa, su decisione del C.d.A., alla trattazione del punto n. 5) all'ordine del giorno.

5) Bilancio consuntivo relativo all'esercizio chiuso al 31.12.2021: approvazione e determinazioni conseguenti.

...OMISSIS...

Relativamente al Bilancio consuntivo, relativi all'esercizio 2021,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Tenuto conto della relazione sul bilancio consuntivo 2021 del consulente contabile fiscale dott. Carmelo Polara;
- Visto il progetto del bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2021;
- Vista la nota integrativa;
- Vista la relazione sul Governo societario relativa al 2021 ai sensi del D. Lgs. 175/2016;
- Ritenuto di dover approvare il progetto del bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31/12/2021 e la relazione sul Governo societario relativa al 2021;
- all'unanimità dei presenti;

DELIBERA

- di approvare il progetto di bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2021, comprensivo della nota integrativa e della relazione sul governo societario, da sottoporre all'approvazione della prossima assemblea dei soci;
- di convocare l'assemblea dei soci, per la relativa approvazione del bilancio, per giorno 12 aprile 2023 alle ore 8:30 in prima convocazione e per giorno 13 aprile 2023 alle ore 10:30 in seconda convocazione;
- di riportare di seguito i dati riepilogativi del bilancio consuntivo 2021, comprensivi della ripartizione delle quote tra i Comuni soci:

Stato Patrimoniale Abbreviato

	31/12/2021	31/12/2020
Attivo		
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	**3.872**	**3.872**
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	6.275	6.275
II - Immobilizzazioni materiali	2.410.916	716.793
Totale immobilizzazioni (B)	*2.417.191*	*723.068*
C) Attivo circolante		
II - Crediti	2.649.864	738.197
esigibili entro l'esercizio successivo	2.649.864	738.197
IV - Disponibilita' liquide	583.809	313.574
Totale attivo circolante (C)	*3.233.673*	*1.051.771*
D) Ratei e risconti	**5.607**	**37.590**
Totale attivo	*5.660.343*	*1.816.301*
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	200.000	200.000
VI - Altre riserve	-	1
Totale patrimonio netto	*200.000*	*200.001*
B) Fondi per rischi e oneri	**45.730**	**45.730**
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	**177.866**	**136.645**
D) Debiti	**3.024.021**	**823.758**
esigibili entro l'esercizio successivo	3.024.021	823.758
E) Ratei e risconti	**2.212.726**	**610.167**
Totale passivo	*5.660.343*	*1.816.301*

Conto Economico Abbreviato

	31/12/2021	31/12/2020
A) Valore della produzione		

	31/12/2021	31/12/2020
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	3.079.381	10.000
5) altri ricavi e proventi	-	-
altri	1.639.348	1.153.847
Totale altri ricavi e proventi	*1.639.348*	*1.153.847*
Totale valore della produzione	*4.718.729*	*1.163.847*
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	3.091.837	3.391
7) per servizi	509.473	205.536
8) per godimento di beni di terzi	149.905	16.069
9) per il personale	-	-
a) salari e stipendi	648.303	624.861
b) oneri sociali	201.566	222.017
c/d/e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	51.018	48.200
c) trattamento di fine rapporto	46.951	41.114
e) altri costi	4.067	7.086
Totale costi per il personale	*900.887*	*895.078*
10) ammortamenti e svalutazioni	-	-
a/b/c) ammortamento delle immobilizz.immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizz.	59.944	5.078
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-	3.862
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	59.944	1.216
Totale ammortamenti e svalutazioni	*59.944*	*5.078*
12) accantonamenti per rischi	-	13.384
14) oneri diversi di gestione	5.580	10.181
Totale costi della produzione	*4.717.626*	*1.148.717*
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	**1.103**	**15.130**
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari	-	-
d) proventi diversi dai precedenti	-	-
altri	-	7

	31/12/2021	31/12/2020
Totale proventi diversi dai precedenti	*-*	*7*
Totale altri proventi finanziari	*-*	*7*
17) interessi ed altri oneri finanziari	-	-
altri	128	8.068
Totale interessi e altri oneri finanziari	*128*	*8.068*
Totale proventi e oneri finanziari (15+16-17+-17-bis)	*(128)*	*(8.061)*
Risultato prima delle imposte (A-B+-C+-D)	**975**	**7.069**
20) imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	975	7.069
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	*975*	*7.069*

RIPARTIZIONE TRA I COMUNI SOCI:

SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO ESERCIZIO 2021					
QUOTA COMPLESSIVA 2021		1.440.060,37 €			
ENTE SOCIO	% QUOTA SOCIALE	QUOTA SPESE GENERALI 2021	% RIPARTO CON QUOTA LIBERO CONSORZIO PROV. RAGUSA	QUOTA 2021 ADDEBITATA	TOTALE CONGUAGLIO 2021
COMUNE DI ACATE	2,575%	37.081,55 €	39.033,22 €	€ 42.202,95	- 3.169,73 €
COMUNE DI CHIARAMONTE GULFI	2,605%	37.513,57 €	39.487,97 €	€ 42.694,66	- 3.206,69 €
COMUNE DI COMISO	9,355%	134.717,65 €	141.808,05 €	€ 153.323,55	- 11.515,50 €
COMUNE DI GIARRATANA	1,075%	15.480,65 €	16.295,42 €	€ 17.618,70	- 1.323,28 €
COMUNE DI ISPICA	4,650%	66.962,81 €	70.487,17 €	€ 76.211,10	- 5.723,93 €
COMUNE DI MODICA	16,935%	243.874,22 €	256.709,71 €	€ 277.555,48	- 20.845,77 €
COMUNE DI MONTEROSSO ALMO	1,080%	15.552,65 €	16.371,21 €	€ 17.700,60	- 1.329,39 €
COMUNE DI POZZALLO	5,770%	83.091,48 €	87.464,72 €	€ 94.567,19	- 7.102,47 €
COMUNE DI RAGUSA	22,185%	319.477,39 €	336.291,99 €	€ 363.599,99	- 27.308,00 €
COMUNE DI SANTA CROCE CAMERINA	2,730%	39.313,65 €	41.382,79 €	€ 44.743,19	- 3.360,40 €
COMUNE DI SCICLI	8,240%	118.660,97 €	124.906,29 €	€ 135.049,19	- 10.142,90 €
COMUNE DI VITTORIA	17,800%	256.330,75 €	269.821,84 €	€ 291.731,97	- 21.910,13 €
PROVINCIA REGIONALE DI RAGUSA	5,000%	72.003,02 €	- €		- €
TOTALE	100,00%	1.440.060,37 €	1.440.060,37 €	1.556.998,57 €	-116.938,20 €

Si passa alla trattazione del successivo punto all'ordine del giorno.

6) Accordo MBO (Management By Object) art. 12 contratto Federmanager: approvazione e determinazioni conseguenti.

Il Presidente Cassì fa presente di avere avuto un incontro con il rappresentante di Federmanager, in quanto, con l'acquisizione da parte del Dott. Ferreri del ruolo di Dirigente, occorre stabilire gli obiettivi e definire la parte variabile della sua retribuzione legata ai predetti obiettivi. Insieme al Sindacato Federmanager sono stati individuati quali potevano essere tali obiettivi. Quindi adesso è portato alla ratifica l'accordo che è stato raggiunto. Occorre inoltre stabilire la retribuzione di

risultato, che è percentuale della retribuzione annua lorda percepita al 31 dicembre dell'anno di riferimento, da definire tra il 15% e il 25%.
Pertanto,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Visto il verbale di accordo sulla retribuzione variabile incentivante (MBO), a seguito della riunione tenuta tra il Presidente della SRR Giuseppe Cassì, il Capo della delegazione trattante di Federmanager Sicilia Orientale Giuseppe Guglielmino e il Dirigente Fabio Ferreri;
- Tenuto conto di quanto rappresentato dal Presidente Giuseppe Cassì;
- Ritenuto di poter ratificare l'accordo sopra citato;
- Ritenuto di definire la retribuzione di risultato, che è percentuale della retribuzione annua lorda percepita al 31 dicembre dell'anno di riferimento, da definire tra il 15% e il 25%.
- all'unanimità dei presenti;

DELIBERA

- di ratificare il verbale di accordo sulla retribuzione variabile incentivante (MBO), a seguito della riunione tenuta tra il Presidente della SRR Giuseppe Cassì, il Capo della delegazione trattante di Federmanager Sicilia Orientale Giuseppe Guglielmino e il Dirigente Fabio Ferreri;
- di stabilire la retribuzione di risultato, pari alla percentuale del 20% della retribuzione annua lorda percepita al 31 dicembre dell'anno di riferimento.

Si passa alla trattazione del successivo punto all'ordine del giorno.
7) Richiesta accesso agli atti amministrativi ex art. 33 L.R. 7/2019 dell'On. Stefania Campo relativa a documentazione delle aree di individuazione discariche nell'Ambito Territoriale Ottimale: determinazioni conseguenti.
...OMISSIS...
In ogni caso, relativamente alla richiesta di accesso agli atti dell'On Stefano Campo, acquisita agli atti della SRR con prot. n. 0000720 del 21/02/2023, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità dei presenti, delibera di autorizzare il riscontro con la trasmissione dei relativi atti richiesti o con la comunicazione del indirizzo del sito web della Società dove sono pubblicati.
Relativamente alla richiesta di accesso civico di Daniela Rao Rubera, acquisita agli atti della SRR con prot n. 0000773 del 27/02/2023, con cui viene richiesta la pubblicazione di alcuni documenti, in considerazione che alcuni dei documenti richiesti non hanno obbligo di pubblicazione nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", il Consiglio di Amministrazione delibera che si può comunque riscontrare la superiore richiesta con la trasmissione al richiedente degli atti per cui è chiesta la pubblicazione o con la comunicazione del indirizzo del sito web della Società dove sono pubblicati.
Al termine della riunione, tra le **varie ed eventuali** di cui al **punto 4)** all'ordine del giorno, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità dei presenti, delibera di ratificare la determinazione del Dirigente n. 32 del 28/02/2023 di affidamento dell'incarico, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008, di Medico Competente della SRR ATO 7 Ragusa S.C.p.A. al Dott. Giorgio Arrabito per tre anni, conseguente al ribasso offerto a seguito della lettera di invito.
Alle ore 12:00 non essendoci altri argomenti da trattare e deliberare la riunione è sciolta.
Del che si è redatto il presente verbale che viene così sottoscritto.

Il Segretario verbalizzante	**Il Presidente**
F.to *Dott. Luca Bonuomo*	**F.to *Avv. Giuseppe Cassì***